


TALENTO, CULTURA & ORGANIZACIÓN	Código: PA02.06
	Fecha aprobación: 10/09/2024
GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	Versión: 1.0 WEB*

RESULTADOS ESPERADOS Y ENFOQUE DEL PROCESO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

MACROPROCESO <i>(Según mapa de procesos de la organización)</i>	PA02 TALENTO, CULTURA & ORGANIZACIÓN		
PROCESO	PA02.06 Gestión del Desempeño	ALCANCE	Titulaciones Oficiales y Formación Permanente
SUBPROCESOS	PA02.06.01 Gestión del desempeño. PA02.06.02 Evaluación de la satisfacción del estudiante con el PDI		
RESPONSABLE <i>(Incluir Departamento responsable)</i>	Dirección de Talento, Cultura y Organización		

OBJETIVO GENERAL DEL PROCESO	La Gestión del desempeño se basa en un proceso de evaluación que muestra el rendimiento laboral de una persona. Este proceso mide las habilidades y competencias individuales, además del desempeño de forma objetiva, integral y sistemática.
-------------------------------------	--

OBJETIVOS OPERATIVOS DEL PROCESO O RESULTADOS ESPERADOS		 ALINEACIÓN CON ODS	ALINEACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO		
Nº	Descripción del Objetivo/resultado esperado del proceso	Nº	Objetivo Desarrollo Sostenible	Nº	Objetivo relacionado del Plan Estratégico
1	Identificación de los objetivos estratégicos de la organización y asignación en cascada a direcciones, mandos intermedios y equipos.				
2	Asegurar la competencia con el mercado				
3	Fomentar la cultura de la meritocracia tal y como indica uno de nuestros valores				

GRUPOS DE INTERÉS	EXPECTATIVAS Y NECESIDADES <i>(Por qué es importante para el grupo de interés/Cómo se ve beneficiado)</i>	SISTEMA DE SEGUIMIENTO <i>(Qué sistema/indicadores de control se van a utilizar para asegurar su cumplimiento. Ejemplo: Encuestas de satisfacción / Nª de publicaciones)</i>
Manager internos de UAX	Recepción de formaciones Reuniones iniciales, intermedias y finales con cada uno de los miembros de su equipo Asignación y evaluación de los objetivos del año	Portal del empleado (Mi Espacio UAX Mare Nostrum) Summar para gestión por el administrador
Empleados de UAX	Reuniones iniciales, intermedias y finales con su manager Aceptación de objetivos	Summar
PDI	Reuniones iniciales, intermedias y finales con su manager Aceptación de objetivos	Summar

TALENTO, CULTURA & ORGANIZACIÓN	Código: PA02.06
	Fecha aprobación: 10/09/2024
GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	
Versión: 1.0 WEB*	

REQUISITOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO			
Proveedores <i>(Qué departamento entrega)</i>	Elementos de Entrada <i>(Qué entrega)</i>	Elementos de Salida <i>(Cuál es la finalización del proceso)</i>	Destinatarios <i>(Quién lo recibe)</i>

REGISTROS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS

REGISTROS <i>(Resumen de los registros incluidos en la descripción de las actividades)</i>		PROCESOS, REGISTROS / FORMATOS Y DOCUMENTOS INTERNOS RELACIONADOS <i>(Otros registros que es necesario tener y que pertenecen a otros procesos)</i>		DOCUMENTOS EXTERNOS RELACIONADOS <i>(Normativa, legislación aplicable, etc...)</i>
Código <i>A rellenar Calidad</i>	Registro	Código <i>A rellenar Calidad</i>	Registro	
	Manual SUMMAR			
	Aplicación SUMMAR			
OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS:				

VALIDACIÓN DEL PROCESO *A rellenar Calidad*

ELABORA	REVISAR	APRUEBA
TALENTO, CULTURA Y ORGANIZACIÓN	RESPONSABLE DE CALIDAD	DIRECCIÓN GENERAL

HISTORIAL DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	CAMBIOS
01	10/09/2024	Edición inicial del documento.

*** VERSIÓN WEB:**
La información de los apartados relacionados con: Sistemas de Seguimiento, Recursos Necesarios, Despliegue del Proceso, Riesgos e Indicadores no se muestra en esta versión.